

UDDANNELSESPLAN

Journalistpraktikant i Dansk Magisterforening

Du vil under de 12 måneders praktik hos os få indgående kendskab til hverdagen som journalist i en politik ledet organisation. Det betyder blandt andet, at du kommer til at arbejde strategisk med pressehåndtering og rådgivning af talspersoner. Du får opbygget et godt kildenetværk i nyhedsbranchen og kommer til at boltre dig på en række platforme.

Du skal blandt andet lære at:

- Servicere journalister og plante historier i nyhedsmedier
- Skrive debatindlæg, læserbreve og blogindlæg
- Skrive pressemeddelelser
- Skrive, redigere og prioritere nyheder til vores 47.000 læsere af ugentligt nyhedsbrev
- Rådgive talspersoner inden medieudtalelser
- Skrive posts til vores 38.000 følgere på Facebook
- Skabe aktivitet på Twitter om historier, du selv har opdyrket og plantet i medierne
- Arbejde strategisk med planlagte presseindsatser
- Planlægge og formulere spørgsmål til undersøgelser til brug for presseindsatser

Det forventer vi af dig:

- At du engagerer dig i det daglige arbejde og byder ind med ideer.
- At du har mod på at sætte dine journalistiske kompetencer i spil i mangeartede opgaver
- At du tager initiativ og ønsker at være en aktiv del af vores presseteam
- At du som del af arbejdet følger dagsaktuelle dagsordener, som har betydning for medlemmerne og derfor vores arbejde

Det tilbyder vi dig:

- En praktikplads hvor din faglige udvikling er i centrum
- At du får mulighed for at gå i dybden med opgaverne og følge dem helt til dørs
- Tæt, faglig sparring og oplæring fra kollegerne men også rum for, at du selv initierer arbejdet
- Erfaring med arbejdet som journalist i en politisk styret organisation
- Netværk i nyhedsbranchen

Målsætning

Vores målsætning er at uddanne praktikanter, der lærer at vinkle, formidle og afsætte nyheder til eksterne medier og sociale medier. Praktikanten bliver velskrivende inden for både nyhedsjournalistik og debatstof og uddannes til at tænke kritisk og selvstændigt inden for rammerne af en politisk ledet organisation. Praktikanten får indgående kendskab til, hvordan man arbejder strategisk med at placere foreningen og formand i mediedagsordener, der har betydning for medlemmernes studie- og arbejdsliv.

Din hverdag hos os

Dagen starter med screening af dagens nyheder og fordeling af dagens opgaver. Du vil i særlig grad arbejde med at ideudvikle, vinkle og afsætte nyhedshistorier til dagspressen. Det betyder, at du i løbet af praktiktiden får opbygget et solidt kildenet inden for stofområder som uddannelse, beskæftigelse, forskning, karriere og arbejdsmiljø.

I dagligdagen er din rolle at hjælpe journalister med alt fra cases til dokumentation af vinkler eller bud på kilder. Endelig skal du selv kunne vinkle Dansk Magisterforenings budskaber, når du proaktivt forsøger at afsætte historier til pressen. Du vil desuden få rig mulighed for selv at fatte pennen, når der skal skrives debatindlæg eller kronikker om de mange sager, der fylder i hverdagen.

Pressearbejdet er flermedialt, og vi forsøger altid at få gennemslag i både dagspresse og på sociale medier. Du vil få en grundig indføring i strategisk pressearbejde, hvor målgrupper og kanaler er væsentlige redskaber, og du vil få indgående forståelse for, hvordan en historie vinkles og formidles forskelligt til nyhedsmedier, sociale medier og i den interne medlemskommunikation.

Vi samarbejder dagligt omkring nyhedshistorier med journalisterne på Magisterbladet, som er Dansk Magisterforenings fagblad. Magisterbladet får i sommeren 2018 en journalistpraktikant.

Praktikvejledning og coaching

Din praktikvejleder har ansvaret for at overholde uddannelsesaftalen og sikre, at du trives og udvikler dig undervejs i forløbet. Du bliver tilknyttet en fast praktikvejleder som er presserådgiver og uddannet journalist.

Du har faste møder med praktikvejlederen, hvor vi taler om dine opgaver, hvordan du fungerer socialt og dine udviklingsmuligheder. Efterkritik og coaching af dine arbejdsopgaver finder sted ugentligt, men på de faste møder taler vi om, hvordan du bliver udfordret fremadrettet, så du i praktiktiden får erfaringer med flest mulige journalistiske og kommunikationsfaglige opgaver.

Praktikvejlederen såvel som dine øvrige kolleger i presseteamet står i det daglige klar til at hjælpe dig i gang med opgaverne eller til at coache undervejs. Vi har en uformel og højloftet kultur i presseteamet, og du skal ikke tøve med at prøve ideer af med kollegerne eller stille spørgsmål.

Din arbejdstid

Arbejdstiden er 37 timer ugentligt svarende til 7,4 timer dagligt. Du vil normalt møde i tidsrummet 8.30-16.30 og har mulighed for at flekse. Der kan undtagelsesvist forekomme opgaver uden for normal arbejdstid, dvs. i weekenden eller om aftenen. Det kan være i forbindelse med dækning af pressebegivenheder, fx prisuddelinger og konferencer.

Lidt om Dansk Magisterforening

Dansk Magisterforening er fagforening for 50.000 medlemmer, der er kandidater eller studerende inden for humaniora, naturvidenskab, samfundsfag, sundhedsvidenskab og kommunikation. Vi arbejder for et godt og udviklende arbejdsliv i balance, gode løn- og ansættelsesforhold og nye jobmuligheder for medlemmerne.



Arbejdssted

Dansk Magisterforening har til huse i Akademikerhuset på Peter Bangs Vej 30, 2000 Frederiksberg. Der er ca. 130 medarbejdere i sekretariatet. Du kommer til at indgå i foreningens presseteam.